

企业会计工作精细化管理分析

王 惠

(山煤国际能源集团铁路物流有限公司, 山西 太原, 030000)

精细化管理的出现顺应了时代及社会发展的需求,具有科学、现代、合理的特点。随着21世纪互联网时代的到来,现代企业会计工作需要积极寻求创新路径,而精细化管理方式的应用正有助于提高企业会计工作的质量和效率。精细化管理模式的应用既能降低企业运营成本的投入,还能提高企业经济效益,一举两得。基于此,本文主要分析企业会计工作的精细化管理对策。

一、会计工作的精细化管理

所谓的精细化管理,就是合理利用各种资源,优化企业运营管理,提升企业经济效益和社会效益,进而有效控制企业运营费用,实现企业经营效益的一种管理模式。在现代企业会计工作中,精细化管理的实现,是将企业中各岗位相关业务以及相关工作流程作为管理对象,通过精细化管理来提升工作效益。会计工作精细化管理中,管理的内容及范围能得到拓展,管理的作用及价值也能得到充分发挥,进而促进资源优化配置,为现代企业的健康、稳定发展奠定良好基础。

二、企业会计工作精细化管理概述

(一)精细化管理内涵

这里所提及到的会计工作精细化管理,一般是指对工作者的管理,具体涉及到方方面面,主要目的是培养工作者的耐心,培养工作者认真负责的工作态度,以此来不断提高工作者的抗压能力、工作能力,以期能够提高工作者的工作效率。

将精细化管理理念具体应用到现代企业会计工作中时,它更加注重于满足消费者的基本需求。从服务的角度来讲,在企业会计工作中,精细化管理特别强调了要把握好重点,针对关键性环节开展系统性的管理工作。同时,注重整个工作的量化处理,借助相关手段来做好辅助性的管理工作,比如考核、监督等。管理工作的关键之处在于要对人的行为给予正确的规范及引导,在完善的管理制度下有法可依,才能确保会计工作的高效开展。除此之外,精细化管理还需要进行相应的责任划分,避免问题发生时出现相互推诿的现象,提高管理效率和管理质量。通常情况下,将精细化管理理念应用于

现代企业会计工作中,需要借助现代化信息工具来辅助管理,以此保证管理的科学性,并让企业尽可能获得更大的经济效益。精细化管理下,会计人员能更全面地了解自己的工作责任,同时合理开展各项工作,提升技能水平和职业素养。另外,精细化管理的应用还能提高会计工作的效率和质量,极大程度促进企业核心竞争力的提升。

(二)企业会计工作精细化管理特征

会计工作中的精细化管理具有以下四个特征,分别为:其一,以提高企业的市场竞争力和经济效益为整体目标。无论就哪个企业而言,经济效益都是其追求的最终目标,合理的会计工作精细化管理可以助力企业科学分配资源,优化结构布局。其二,转变工作模式。企业想要跟上时代的发展步伐,合理有序地开展,就必须学会适当调整转变工作模式。其三,拓展企业财务管理领域,深化企业财务管理内容,进而提高企业会计工作效率。通常情况下,企业发展过程中的会计管理属于重要支柱之一,企业只有对生产经营中具有的内价值进行挖掘,并分析其中存在的利害关系,才能切实提高企业会计工作的整体效率。其四,以科学管理制度为核心。任何工作的正常开展都需要依托于规范性制度的保障,会计工作需要结合企业特点建立起一套科学、合理的管理制度,进而保证会计工作的顺利进行。

三、企业会计工作精细化管理对策

(一)强化人员合理配置

在会计工作中,人员配置尤为关键。会计工作水平的高低直接取决于人员配置是否合理,所以,采取精细化管理时需要结合企业特点来优化人员合理配置,具体可从以下几个方面入手:首先,要加强会计管理人员的科学选择,合理控制工作人员的数量,进而提高企业会计工作效率;其次,确实提升会计管理人员的专业知识和技能水平,企业的会计经理应该及时考察会计管理人员的工作情况,对其进行实时监督,以此保证在出现问题时能及时采取有效措施解决;再次,细化和完善会计工作人员和管理人员的教育培训工作,以此提升整个会计工

作队伍的素质；最后，在互联网时代下，企业会计管理应当引进先进的计算机技术来辅助工作开展，以此减轻会计管理人员的工作压力。

（二）完善会计工作管理体系

就企业会计工作而言，精细化管理体系涉及到的内容比较多，因此需要结合实际情况来对现有的会计工作管理体系进行补充和完善，具体可从以下几方面入手：第一，企业应细致划分工作岗位，明确工作重点，科学安排各项工作，同时细化管理流程以及管理方案，合理地分配工作资源以及设施，以便于更好地开展会计管理工作。第二，企业应制定严格的责任制度和相关规章，全面落实主体责任，明确经济目标，强化相关负责人对会计交接工作的重视，以此确保所有环节均有相关责任人负责；第三，企业应完善和落实奖惩制度，将企业员工的薪酬、培训以及绩效考核等相挂钩，以此更好地激发会计人员的工作热情和积极性，同时提高对会计人员的管控力度，形成良好的工作作风。另外，企业还可以定期检查会计工作进度和工作完成情况，以确保精细化管理应用的有效性，提高企业会计工作水平。

（三）凸显企业内部各部门的作用

实际上，任何一个企业的内部都是由多个部门组合而成，其在企业的生产经营中发挥着重要的作用，同时也是推动企业精细化管理工作顺利进行的关键。一般情况下，精细化管理工作的开展，能够为企业内部各部门相关工作的开展提供引导和辅助性作用，助力企业会计工作全面开展，并为员工的绩效考核提供准确的数据参考。同时，在精细化管理工作中，企业会计管理人员应结合会计报表来向企业提供财务报告，以便于企业的管理者能基于准确报表信息作出合理的决策。

（四）完善会计内部核算体系

在企业会计工作中采取精细化管理模式，可以更好地弥补传统会计工作管理中存在的缺陷和不足，同时达到完善会计内部核算体系的目的。具体可从以下几方面入手：首先，通过会计人员工作岗位轮换来拓展和丰富会计人员的岗位职责，然后在此基础上进行精细化分工，确保各会计人员可以顺利完成相关岗位职责，提高精细化管理工作质量和效率。其次，传统的会计管理都是采用统一的会计核算模式，这会使会计工作效果大打折扣。对此，企业有必要采取精细化管理模式对传统会计核算模式进行改革和创新，从而保证会计核算结果的准确性和科学性。另外，企业应用精细化管理模式能够

有效拓展成本核算领域，将传统的成本核算转换为全成本核算，帮助企业管理者更好地了解和掌握公司财务信息。

（五）加快推动信息化建设

在市场经济体系和信息化时代背景下，信息化在各行各业得到了广泛应用和普及，其不仅可以帮助企业更好地了解和掌握市场发展动向，还可以提高企业的工作效率。对于企业会计工作而言，想要更好地发挥精细化管理优势，就必须加快推动信息化建设，借助大数据技术来推动会计工作改革创新，进而有效提升企业会计工作效率和质量。但是，当下有部分企业在日常会计工作中并未注重信息化建设，其一般只是借助计算机来开展简单的数据输入与储存，这属于低效的信息化建设，不利于企业会计工作的高效开展，也无法满足精细化管理需求。对此，企业管理者必须转变自己的观念，重视信息化建设，借助大数据技术来实现信息的高效快速传播，从而提高企业会计工作效率。同时，企业还需要充分融合精细化管理与信息化技术，借助信息技术的特点和优势来完善精细化管理方案，通过高效的数据分析和信息处理来为企业发展决策提供更加科学、有效、精准的数据支撑，进而提升企业的会计工作精细化管理水平。此外，基于信息化平台，企业还可以建立起一个集预算系统、核算系统、数据库、决策系统等系统功能为一体的信息化管理体系，其不仅可以为企业的运营管理和发展提供帮助，还可以降低企业遇到财务风险的概率，助力企业财务会计工作高效安全开展。

四、总结

综上所述，企业会计工作过程中需要结合实际情况来选择合理的管理方法，而精细化管理凭借其优势得到了广泛认可和应用。本文在对精细化管理概念及特征进行分析的基础上，提出了强化人员合理配置、完善会计工作管理体系、凸显企业内部各部门的作用、完善会计内部核算体系、加快推动信息化建设等对策，这不仅能充分发挥精细化管理的优势，还可以提高企业会计工作效率和企业的市场竞争力。

【作者简介】王惠，山煤国际能源集团铁路物流有限公司。