

机关事业单位财务精细化管理策略

蓝贤普

(赣州市南康区东山街道办事处财政所, 江西 赣州, 341400)

引言

机关和企事业单位职工是提供我国特色社会主义公共服务的重要组成部分, 是直接支撑促进我国特色社会主义经济事业繁荣发展的重要劳动力量。社会主义经济快速繁荣发展推动了国家机关和企事业单位制度改革。为了更有效推进机关事业单位实行精细化财务管理, 本文主要结合实际工作情况, 对如何有效推进机关事业单位开展精细化财务管理工作提出一些战略性的分析。

一、机关事业单位财务精细化管理的概述

(一) 内涵

财务工作精细化管理的主要目的是泛指政府财务管理的一个过程, 以其精细化财务工作流程为基本管理切入点, 将其贯穿于每一项业务工作的具体发展过程中, 并在其中对每个业务岗位和具体各项业务工作进行精细管理, 从而在各级政府机关办公服务机构内建立形成一套完全标准化的财务管理流程和具体业务管理工作规范。同时, 在经济发展的这个过程中, 也必须把政府财务管理工作纳入一个单位经济发展的全过程, 实现单位财务管理工作的全面规范管理, 从而充分发挥各级机关和事业单位对政府经济效益、社会发展效益和其他社会主体发展经济效益的作用。

(二) 特点

完善机关事业单位的财务管理并不意味着放弃其他活动, 换句话说, 在提升机关事业单位财务管理的过程中, 也有必要加强其他日常工作的管理。

二、机关事业单位财务管理工作存在的不足

(一) 机关事业单位财政预算不合理

机关事业单位日常财务预算编制管理工作是整个日常财务管理编制工作的重要历史起点, 其对促进机关事业单位的日常财务管理工作发展有着深远的社会影响。但事实上, 机关事业单位的日常财务管理和总预算仍然存在一些突出问题。例如: 在组织编制最终财务预算时, 相关会计人员没有及时进行全面的统计分析, 导致最终财务预算不能完全满足法律规定的预算要求。与此同时, 在单位财务预算执行编制管理过程中, 有的事业单位没有充

分认识到财务预算的重要性, 也未充分发挥财务预算在整个单位财务管理过程中的作用。这使得财务预算管理工作流于形式, 直接影响了单位财务预算管理工作质量的提升。

(二) 机关事业单位财务会计准则不强

政府预算机关年度财务会计工作规范化程度不强, 具体表现在以下几个方面: 一是部分机关事业单位财务机构原始凭证使用管理不够严格规范, 在具体的财务会计审核管理中, 部分财务人员没有严格按照国家规定的会计标准来严格审核会计凭证。二是通过对财务会计凭证实际执行情况的分析, 会发现存在财务会计凭证信息和财务会计主体名称信息填写违规操作等问题。三是固定资产基金管理不够规范, 从采购发展的实际应用情况分析来看, 大部分的地方政府采购缺乏管理的规范性, 固定资产基金折旧不规范。

(三) 机关事业单位财务管理松散

由于相关的资产管理部门没有制定合理的资产管理严格制度, 管理方式方法薄弱, 因此很难有效进行政府机关和事业单位的财务管理, 导致一定的风险性存在。此外, 相关管理人员的管理理念以及管理思想相对落后, 对经济、财务管理在具体工作中的重要性认识不足, 这直接导致了机关事业单位财务管理的松散现状。

(四) 机关事业单位财务管理人员素质有待提高

机关和企事业单位的日常财务管理工作具有更加专业化、系统化和可持续发展的基本特点, 这也对相关专业财务人员的实际工作和业务能力培养提出了更高的要求。然而, 从财务发展的实际应用情况角度来看, 大多数地方政府财务机关和企事业单位的财务管理工作人员素质偏低, 不能真正胜任政府财务申报处理等相关工作。

三、实现机关事业单位财务精细化管理的具体措施

(一) 提高相关工作人员对财务精细化管理的重视

首先, 要从思想层面出发, 加强相关工作人员的管理意识, 提升其精细化管理能力, 以更好地推进机关事业单位财务精细化管理。其次, 要定时定期组织培训相关工作人员的财务精细化管理工作能

力，建立落实到具体个人的责任制度。并加强相关的宣传工作，从思想上、行动上督促相关工作人员有意识的优化财务管理。最后，还要加强财务工作的监督管理，避免各单位负责人相互推诿责任，使其能严格依照财务管理目标来开展财务管理工作，从而提升财务管理的质量。

（二）加强机关事业单位内部财务控制力度

财务主管部门人员和其他有关各级财务人员应当根据党政机关事业单位的实际财务运行需要情况，来制定完善相应的各种财务内部风险控制管理制度，并在此基础上研究采取多样的财务内部控制管理方法，以严格限制党政机关事业单位财务工作人员的财务行为和各种日常财务管理活动。例如：政府机关事业单位的财务管理者们，可以充分发挥全体员工绩效考核和管理培训绩效机制的管理优势，将其应用到政府事业单位全体员工的日常管理中，使管理更加规范化。如此，可大大提高我国政府事业机构管理精细化水平，以及财务管理的工作效率和管理质量。

（三）规范机关事业单位财务预算管理工作

机关事业单位要制定各财政部门准确的年度预算编制工作程序和合理的年度预算编制指标，以确保国家机关和事业单位年度预算编制管理工作质量科学可靠。此外，根据政府固定资产购置预算支出和政府财政收支的变动，政府部门和事业单位等预算储备指标一般应及时调整。预算整改报告应严格按照正式批准程序进行，整改后实施预算管理。政府部门和事业单位应定期对财务进行评估，向政

府财政部门申报预算，仔细检查预算执行管理是否完成了评估，结果是否相同，以此来确保政府财务预算管理的准确合理性，从根本上做好各级政府和机关事业单位的公共机构预算和财务管理工作。

（四）建立健全财务风险控制体系

机关事业单位要全面防范和有效控制相关事业经营单位在生产经营管理活动中可能存在的各种财务收支风险，制定完善的管理对策，加强财务收支风险控制，严格执行支出项目审批管理程序等，并进行收入票据使用管理，确保相关事业经营单位财务收入票据来源的真实合法性。另外，单位还要按规定计划研究制定合理、科学的资产采购计划，同时加强对资金的严格监督审查力度，并在采购工作中建立公开透明的采购管理制度以及程序。最后，机关事业单位要合理控制大型采购的预算，仔细校对，及时发现和化解可能存在的风险，以提高资金在采购财务预算中的综合使用效率，建立健全精细化的财务管理财务风险控制体系。

四、结论

总之，机关事业单位想要促进机构和组织的可持续发展，就必须高度重视精细化财务管理工作，严格落实精细化管理相关制度。同时机关事业单位还需在体系内加强内部管理，不断规范财务预算管理，有效控制财务风险，从而逐步推进机关事业单位的良性改革发展。

【作者简介】蓝贤普，赣州市南康区东山街道办事处财政所。

（上接第 99 页）

（三）提高财务人员整体水平

要解决公立医院目前存在的财务内部控制问题，提高财务人员整体水平是尤为重要的一项措施。财务人员的水平高低与内部控制工作水平的高低有直接的关系，如果财务人员水平无法得到保证，不仅会影响财务内部控制质量和效率，还会影响到公立医院的经济效益，导致财务风险的发生。因此，公立医院需采取有效的策略来提高财务人员水平。

首先，公立医院要提高对财务人员培训的重视。新时代背景下，人们对医院财务内部控制的要求在不断提高，这就需要财务人员不断更新、提高自身的知识与技能水平，从而满足医院内部控制工作所需。通过定期对财务人员进行专业知识培训、

专业技能培训、信息技术培训等，可以有效提高财务人员的专业水平，从而为内部控制工作提供有效保障。除院内培训外，医院还需要鼓励财务人员进行继续教育培训、教育机构培训等。为了提高财务人员整体水平，公立医院需要加强对新型财务专业人才的引进。新型财务专业人才不仅需要具备专业的财务知识与技能，还需要具备相应的财务内部控制工作经验，并且熟知相关法律法规和医院财务内部控制特点，切实掌握现代信息化管理知识与技术。公立医院可以按照以上要求对人才进行筛选和引入，从而提高财务人员的专业水平和专业素养，进而更好的保证医院财务内部控制水平。

【作者简介】杜郁，辽宁省阜新市海州区中心医院。